平成○○年○○月○○日

株式会社

様

〒○○○-○○○○

名古屋市○○区○○

株式会社○○

拝啓

新緑の候、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、今般、○○へ出張いたしました際には、ご多忙中にも関わらず、ひとかたならぬご高配ご厚情にあずかりまして、誠にありがとうございました。

貴殿ならびに貴社ご担当者様が当地へお越しの節は、ぜひともご一報くださいますよう、お待ち申し上げております。

今後とも変わらぬお引き立てとご指導のほどをお願い致しまして、まずは取急ぎ御礼のみにて失礼致します。

敬具